

PROGRAMME DE FORMATION CONTINUE

Pratiquer l'anglais dans un contexte professionnel

Public :

Cette formation s'adresse à toutes les personnes qui souhaitent progresser en anglais dans un cadre professionnel.

Prérequis :

Aucuns mais un test de positionnement effectué par le formateur permettra de définir le niveau du stagiaire selon le cadre européen de référence pour les langues (CECRL).

Dispositions pratiques :

Cours en présentiel dans les locaux de l'entreprise cliente. Prévoir une salle spécifique.

Modalités et délais d'accès :

Inscription dans le cadre du plan de développement des compétences de votre entreprise ou en financement direct. Accès possible toute l'année.

Délai d'un mois maximum pour la mise en place des premières sessions.

Présentation générale :

Cours collectifs essentiellement à l'oral.

Objectifs :

La formation est destinée aux salariés souhaitant développer leur employabilité et/ou leur mobilité professionnelle dans une démarche individuelle ou à la demande des entreprises.

L'objectif est d'obtenir le passage au niveau CECRL supérieur de chaque stagiaire (la durée nécessaire peut varier selon les stagiaires).

Niveau CECRL A1 : Niveau d'utilisateur élémentaire (niveau introductif ou de découverte).

- Comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes et des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets
- Savoir se présenter ou présenter quelqu'un
- Pouvoir poser à une personne des questions la concernant et répondre au même type de questions
- Communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif

Niveau CECRL A2 : Niveau d'utilisateur élémentaire (niveau intermédiaire ou usuel).

- Comprendre des phrases isolées et des expressions fréquemment utilisées en relation avec des domaines de l'environnement quotidien (par exemple, informations personnelles et familiales simples, achats, travail)
- Pouvoir communiquer lors de tâches simples et habituelles ne demandant qu'un échange d'informations simple et direct sur des sujets familiers et habituels
- Savoir décrire avec des moyens simples sa formation, son environnement immédiat et évoquer des sujets qui correspondent à des besoins immédiats

Niveaux CECRL B1 : Niveau d'utilisateur indépendant (niveau seuil).

- Comprendre les points essentiels d'une discussion quand un langage clair et standard est utilisé et s'il s'agit de choses familières au travail, à l'école, aux loisirs, etc.
- Être autonome dans la plupart des situations rencontrées en voyage dans une région où la langue cible est parlée
- Pouvoir produire un discours simple et cohérent sur des sujets familiers et dans ses domaines d'intérêt
- Savoir raconter un événement, une expérience ou un rêve, décrire un espoir ou un

but et exposer brièvement des raisons ou explications pour un projet ou une idée

Niveaux CECRL B2 : Niveau d'utilisateur indépendant (niveau avancé ou indépendant).

- Comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte complexe, y compris une discussion technique dans sa spécialité
- Communiquer avec spontanéité et aisance avec un locuteur natif
- S'exprimer de façon claire et détaillée sur une grande gamme de sujets, émettre un avis sur un sujet d'actualité et exposer les avantages et les inconvénients de différentes possibilités

Niveau CECRL C1 : Niveau d'utilisateur expérimenté (niveau autonome).

- Comprendre des textes longs et exigeants et saisir des significations implicites
- S'exprimer spontanément et couramment sans trop devoir chercher ses mots
- Utiliser la langue de façon efficace et souple dans la vie sociale, professionnelle ou académique
- S'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée et manifester son contrôle des outils linguistiques d'organisation, d'articulation et de cohésion du discours

Niveau CECRL C2 : Niveau d'utilisateur expérimenté (niveau maîtrise).

- Comprendre sans effort pratiquement tout ce qui est lu ou entendu
- Pouvoir restituer des faits et des arguments issus de diverses sources écrites et orales en les résumant de façon cohérente
- S'exprimer spontanément, très couramment, de façon précise et rendre distinctes de fines nuances de sens en rapport avec des sujets complexes

Contenu de la formation :

THEMES :

Talking about your company
Welcoming a guest
Email writing
Telephoning
Meetings and conf calls
Negotiations
HR: Job interviews
HR: CVs
HR: Writing job ads
Presentations
Traveling for business
International etiquette and taboos
Inclusive language
Out of office work functions
Presenting graphs and charts
Dealing with customers
Project management
Contractual language
Finance: Borrowing
Finance: Trading
Finance: Investing
Medical: Welcoming a new patient
Medical: Presenting your product/service
Medical: Health insurance

GRAMMAR

Past simple all other verbs
Past continuous
Present perfect
Past simple v Present perfect

Present Perfect continuous

Past perfect

Past perfect continuous

Future will

Future going to

Future perfect

Future perfect continuous

Basic verb tense revision

Modal verbs

Conditional 0

Conditional 1

Conditional 2

Conditional 3

Question forms

Phrasal Verbs

Comparatives and superlatives

Adverbs of frequency

Adverbs in general

Reported speech

The passive voice

Prepositions intro

Prepositions of time

Prepositions of place

Modalités pédagogiques :

Cours collectifs sur site.

Approche pédagogique : Notre méthode sur-mesure est adaptée aux besoins de chaque apprenant et couvre les points essentiels de la langue.

Formateurs : Tous les cours sont animés par des formateurs natifs et expérimentés.

Durées des sessions : 1 à 2 heures par semaine toute l'année.

Horaires de la formation : fixe, en accord avec la société cliente.

Compétences et capacités professionnelles visées :

Utiliser la langue anglaise dans un cadre professionnel.

Règlement d'examen :

Pas d'examen

Durée :

1 an minimum

Date :

Inscriptions possible toute l'année

Lieu :

Sur site de la société cliente dans une salle mise à disposition pouvant accueillir les stagiaires.

Coût :

Formation financée par l'entreprise dans le cadre de la formation continue.

Tarifification à la demande selon la taille des groupes, la durée d'engagement et le volume horaire hebdomadaire (6000 € à 25 000 € par an).

Accessibilité :

Mentor Institut est totalement accessible aux personnes en situations d'handicap. Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap. Vous pouvez contacter notre référent handicap :
Virginie GRANVERGNE virginie.granvergne@mentorinstitut.com / tel. 03.56.55.00.70

Hébergement

L'hébergement n'est pas pris en charge par Mentor Institut cependant des hébergements se situent à proximité des locaux et plusieurs plateformes les recensent.

Restauration

La restauration n'est pas prise en charge par Mentor Institut

Responsable de l'action / Contact

Nom du représentant de l'établissement : Florent DULOISY

Téléphone : 03 56 55 00 70

Courriel : contact@mentorinstitut.com

Formateur

Formateur : Clotilde RAMBOUR / Mélanie MOUTIER

Téléphone : 03 56 55 00 70

Courriel : contact@mentorinstitut.com

Suivi de l'action

Mise en place d'outils permettant de vérifier la réalité du suivi de la formation par les apprenants :

- Emargement en ligne
- Suivi en ligne des évaluation et des progressions pédagogiques

Evaluation de l'action

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation.

Contrôle continu de :

- La compréhension orale,
- Le vocabulaire utilisé,
- La maîtrise de la grammaire.

Evaluation de chaque participant en amont, au cours de la formation et en aval pour valider les compétences acquises.

Les indicateurs de résultats

Pas encore disponibles

Pour aller plus loin

Possibilité de formules intensives et individuelles, nous consulter.