

## PROGRAMME DE FORMATION

# BTS - Comptabilité et Gestion

N° RNCP 39159

### Public

Le public cible est constitué majoritairement de lycéens et étudiants en réorientation titulaires d'un baccalauréat général, d'un bac technologique ou professionnel.

### Prérequis

Être titulaire ou en cours d'obtention d'un baccalauréat général, technologique ou professionnel.

### Dispositions pratiques

Effectif maximum : 15 participants

### Modalités et délais d'accès

Les candidatures sont gérées depuis la plateforme nationale de préinscription Parcoursup.  
Accès sur dossier, tests et entretien.

Echéances :

Formulation des vœux à partir de janvier-février

Admissions de fin mai à septembre

La proposition définitive d'admission en formation ne sera possible qu'après la signature d'un contrat d'apprentissage avec un employeur.

### Présentation générale

Le titulaire du BTS est un technicien supérieur comptable. Il peut travailler dans un cabinet comptable, au sein du service comptabilité d'une entreprise, dans une banque, une société d'assurances ou une administration.

Son activité consiste à traduire de manière comptable toutes les opérations commerciales ou financières et à établir les documents correspondants. Il analyse également les informations dont il dispose pour préparer les décisions de gestion. Il connaît le matériel et les logiciels spécialisés ; il est capable de participer aux projets informatiques de son service.

## Objectifs

Préparation à l'examen suivant : BTS Comptabilité et Gestion

Nomenclature du niveau de qualification : Niveau 5

N° de fiche : RNCP35159 – <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/39159/>

Date d'échéance de l'enregistrement 31-08-2029

Certificateur : MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE Siret  
11004401300040

Acquérir les compétences professionnelles nécessaires à la prise en charge des activités comptables, de la paie, et de la gestion de l'entreprise.

Les perspectives d'embauche et d'évolution dans les services comptabilité des entreprises (industrielles ou commerciales) et dans les cabinets d'expertise sont importantes et font du BTS CG un diplôme indispensable pour répondre à une demande grandissante.

## Contenu de formation

Le BTS CG en alternance s'effectue sur une durée de deux ans après le baccalauréat. La formation se déroulera sur deux jours par semaine et le reste en entreprise.

Le programme d'enseignements respecte le programme BTS CG publié dans le Bulletin officiel n° 46 du 11-12-2014.

Culture Générale et Expression (CGE)

LV obligatoire : Anglais

Mathématiques appliquées

Culture économique, juridique et managériale (CEJM)

Culture économique, juridique et managériale appliquée au BTSCG (1)

P1 + P2 (comptabilité opérations courantes et d'inventaire)

P3 + P4 (fiscalité et gestion des relations sociales)

P5 + P6 (contrôle de gestion et finance)

P7 (informatique de gestion)

Ateliers Professionnels

## Modalités pédagogiques

### Moyens pédagogiques :

- Apports théoriques et méthodologiques
- Mise en situation
- Livret de formation

### Méthodes :

- Active
- Interrogative

- Affirmative
- Démonstrative

**Modalités :**

- Présentiel
- Alternance formation / entreprise

Mentor Institut s’engage à adapter chaque formation aux besoins réels de l’élève. L’animation est basée sur une pédagogie active, avec des exercices pratiques et personnalisés qui permettent l’ancrage en temps réel.

Cette animation s’appuie sur une alternance d’exposés théoriques et pratiques. Vidéo projection. Support de cours délivré à chaque élève. Travaux pratiques.

## Compétences et capacités professionnelles visées

Contrôler et traiter comptablement des opérations commerciales

Contrôler et produire de l’information financière

Gérer des obligations fiscales

Gérer la paie

Analyser et prévoir l’activité

Analyser la situation financière

Fiabiliser l’information et les systèmes d’information comptable

## Règlement d’examen

### RÈGLEMENT D’EXAMEN

BTS COMPTABILITE ET GESTION								
Intitulés et coefficients des épreuves et unités		Voie scolaire dans un établissement public ou privé sous contrat, CFA ou section d'apprentissage habilitée. Formation professionnelle continue dans les établissements publics habilités.			Formation professionnelle continue dans les établissements publics habilités.		Voie scolaire dans un établissement privé hors contrat, C-A ou section d'apprentissage non habilitée. Formation professionnelle continue dans les établissements publics non habilités ou en établissement privé, enseignement à distance, candidats justifiant de 3 ans d'expérience professionnelle.	
Épreuves	Unités	Coef.	Forme	Durée	Forme	Forme	Durée	
E.1. Cultures générales et expression	U.11	4	Ponctuelle Écrite	3 heures	3 situations d'évaluation	Écrite	4heures	
E11 Culture générale et expression								
E12 LV obligatoire Anglais	U12	3	Ponctuelle orale	20 minutes(1)	2 situations évaluation	Ponctuelle orale	20 minutes(1)	
E.2. Mathématiques appliquées	U2	3	CCF 2 situations d'évaluation	2*55 minutes	CCF 2 situations d'évaluation 2*55 minutes	Écrite	2 heures	
E.3 Culture économique, juridique et managériale	U3	6	Écrite	4 heures	2 situations d'évaluation	Écrite	4 heures	
E.4. Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales	U41	9	Écrite	4,5 heures	1 situation d'évaluation	Écrite	4,5heures	
Sous épreuve : Etude de cas								
Sous-épreuve : Pratiques comptables, fiscales et sociales	U42	4	CCF 2 situations d'évaluation		2 situations d'évaluation	Orale pratique	30 minutes	
E.5 : Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière	U.5	5	CCF 2 situations d'évaluation		2 situations d'évaluation	Orale pratique	30 minutes	
E.6. Parcours de professionnalisation	U.6	5	Ponctuelle Orale	30 minutes	Ponctuelle Orale	Ponctuelle Orale	30 minutes	
EF 1* Langue vivante étrangère B	U.F.1		Orale	20 minutes (1)	1 situation d'évaluation	Orale	20minutes (1)	
EF2 Approfondissement local	U.F.2		CCF 1 situation d'évaluation	20 minutes (1)	1 situation d'évaluation	Ponctuelle Orale	20minutes (1)	

\* Hors anglais pour les épreuves facultatives, seuls les points au-dessus de la moyenne sont pris en compte.

## Durée

24 Mois

## Date

Septembre 2025 à juin 2027

## Lieux

1, Passage Annette Zelman 54000 NANCY

## Coût

Formation financée intégralement par l'OPCO de l'entreprise dans le cadre d'un contrat d'apprentissage. Aucun delta n'est demandé à l'alternant ou à son entreprise d'accueil. Pour information, le montant annuel varie de 6 500 € à 7 500 € selon la convention collective de l'entreprise d'accueil.

## Accessibilité

Mentor Institut est totalement accessible aux personnes en situation d'handicap. Nos intervenants savent adapter leurs méthodologies pédagogiques en fonction des différentes situations d'handicap. Vous pouvez contacter notre référent handicap : Virginie GRANVERGNE [virginie.granvergne@mentorinstitut.com](mailto:virginie.granvergne@mentorinstitut.com) / tel. 03.56.55.00.70

## Hébergement

L'hébergement n'est pas pris en charge par Mentor Institut cependant des hébergements se situent à proximité des locaux et plusieurs plateformes les recensent.

[Exemple d'hébergement lors d'une formation](#)

## Restauration

La restauration n'est pas prise en charge par Mentor Institut mais un coin repas est mis à disposition. Un grand nombre d'établissements de restauration sont présents à proximité des locaux.

## Responsable de l'action / Contact

Nom du représentant de l'établissement : Florent DULOISY

Téléphone : 03 56 55 00 70

Courriel : [contact@mentorinstitut.com](mailto:contact@mentorinstitut.com)

## Formateur référent

Formateur référent : Corinne PREVOT-RODRIGUEZ

Téléphone : 03 56 55 00 70

Courriel : [contact@mentorinstitut.com](mailto:contact@mentorinstitut.com)

## Suivi de l'action

Mise en place d'outils permettant de vérifier la réalité du suivi de la formation par les élèves :

- Emargement en ligne
- Suivi en ligne du parcours en alternance par les formateurs, les tuteurs, le personnel du CFA et les alternants.
- Echanges en ligne entre les formateurs, les tuteurs, le personnel du CFA et les alternants.
- Suivi en ligne des évaluations et des progressions pédagogiques.

## Evaluation de l'action

Le brevet de technicien supérieur Comptabilité et gestion est un diplôme national de niveau 5 (bac+2).

L'examen se compose de 6 épreuves obligatoires et d'une épreuve facultative (EF).

- **E1 - Cultures générales et expression**
  - E1.1 Culture générale et expression
  - E1.2 Langue vivante obligatoire : Anglais
- **E2 - Mathématiques appliquées**
- **E3 - Culture économique, juridique et managériale**
- **E4 - Traitement et contrôle des opérations comptables, fiscales et sociales**
  - E4.1 : Étude de cas
  - E4.2 : Pratiques comptables, fiscales et sociales
- **E5 - Situations de contrôle de gestion et d'analyse financière**
- **E6 - Parcours de professionnalisation**
- **EF1 - Langue vivante étrangère 2**

## Les indicateurs de résultats

Au niveau du CFA Mentor Institut :

Taux de réussite promotion 2025 : 86 %

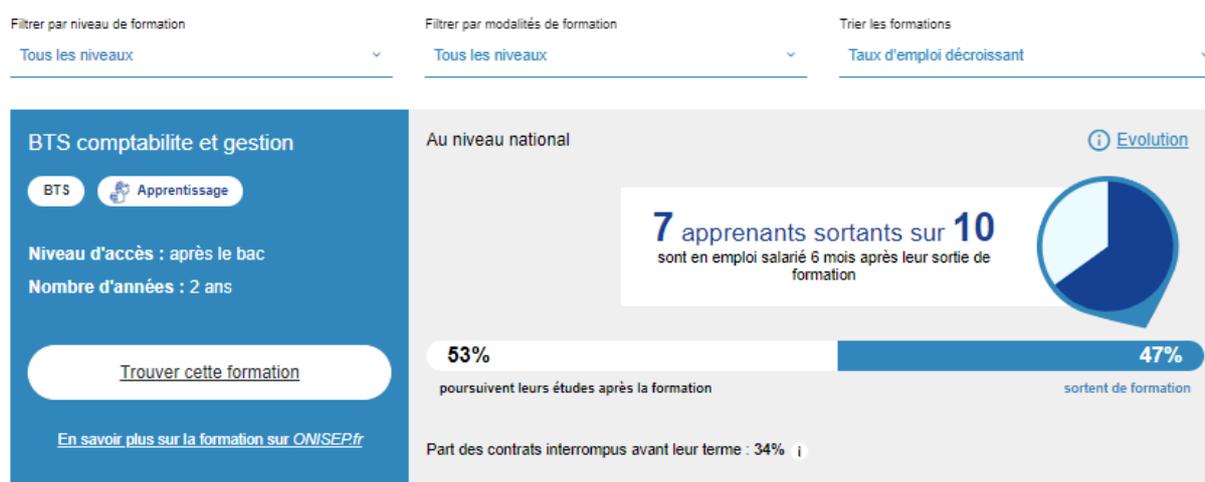
Taux de satisfaction promotion 2025 : prochainement disponible

Au niveau national :

Ils sont calculés par les ministères chargés de la formation professionnelle et de l'éducation nationale et sont disponibles sur : <https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>

Statistiques pour les années scolaires 2020-2021 et 2021-2022 cumulées  
Champ : apprenants du CAP au BTS. InserJeunes mesure l'emploi salarié public<sup>1</sup> et privé en France.

<sup>1</sup>Les emplois publics sont intégrés dans les calculs de l'emploi des sortants à partir des sortants de formation en 2022.  
Les non-salariés et à l'étranger ne sont pas comptabilisés.



En savoir plus sur : <http://www.onisep.fr/http/redirection/formation/slug/FOR.1054>

## Pour aller plus loin

### Métiers visés :

Assistant comptable, Comptable unique dans les petites structures

Collaborateur au sein de cabinets d'expertise comptable

Technicien des services comptables

Assistant contrôleur de gestion

Gestionnaire de paie

Trésorier

Métiers de la fonction publique (sur concours)

Insertion professionnelle et poursuite d'études

Le BTS CG en alternance vous permet d'entrer directement sur le marché du travail, en devenant Assistant de gestion ou Comptable, dans des cabinets comptables ou dans le service comptabilité de petites ou grandes entreprises, d'organisations, d'associations....

Cependant 80% de poursuite d'études à l'issue du BTS

Au CFA en apprentissage : Diplôme de Comptabilité et de Gestion (DCG), puis Diplôme Supérieur de Comptabilité et Gestion (DSCG)

Licence (L3) puis Master Comptabilité Contrôle Audit

Réorientation possible en Licences professionnelles : Assurance, Banque, Finance ; GRH parcours gestionnaire paie et administration du personnel ; Management opérationnel des organisations.

Concours d'entrée des écoles de commerce